



CUC Del Bradano
Montescaglioso - Pomarico

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

www.cucbradano.it

PEC: cucbradano@pec.comune.montescaglioso.mt.it



Montescaglioso
Comune
**Gioiello
d'ITALIA**
2012

Città di Montescaglioso

Provincia di Matera

SETTORE TECNICO

Via C. Venezia n. 1 - C.A.P. 75024
Tel. 0835.209233 - Fax. 0835.209229
Cod. Fisc.: 80001380775 - P.I.: 00441980778
pec: protocollo@pec.comune.montescaglioso.mt.it

**BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA IN MODALITA' ELETTRONICA
AI SENSI DEL C.3 ART 71 DEL CODICE**

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE PER
ANNI 15 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 1 (COMUNE DI
MONTESCAGLIOSO) CIG: BBD8D107A0**

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

CUC DEL BRADANO IN QUALITA' DI S.U.A.

Indirizzo Via Cosimo Venezia, 1 – 75024 Montescaglioso (MT)

tel. 0835 2091

P.E.C.: cucbradano@pec.comune.montescaglioso.mt.it

Responsabile del Procedimento per la sola fase di gara ai sensi dell'art 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'art 5 della L. 241/1990:

Ing. Pier Paolo NOBILE (Responsabile CUC)

E - mail: pierpaolo.nobile@comune.montescaglioso.mt.it

PEC: cucbradano@pec.comune.montescaglioso.mt.it

Tel. 0835 209233

2) AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:

COMUNE DI MONTESCAGLIOSO

Indirizzo: Via Cosimo Venezia, 1 – 75024 Montescaglioso (MT)

tel. 0835 2091

P.E.C.: protocollo@pec.comune.montescaglioso.mt.it

Responsabile Unico del Progetto per le fasi di programmazione, progettazione affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'art 5 della L. 241/1990:

Ing. Pier Paolo NOBILE (Responsabile CUC)
E - mail: pierpaolo.nobile@comune.montescaglioso.mt.it
PEC: protocollo@pec.comune.montescaglioso.mt.it
Tel. 0835 209233

3) OGGETTO DELL'APPALTO

- **DESCRIZIONE:** Concessione del servizio di gestione della Farmacia Comunale per anni 15 con opzione di rinnovo per ulteriori anni 1 (Comune di Montescaglioso)
- **Determina a contrarre** n. 551/2024 del 12/08/2024
- Gara da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Valore stimato della concessione € 14.762.040,00**
- **Oneri per la sicurezza NON ammessi a ribasso € 0,00**
- **Canoni ammessi a rialzo € 10.000,00 mensile oltre IVA**
- **CIG: BBD8D107A0**

4) **OPZIONI:** l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di chiedere all'Appaltatore variazioni nel limite del quinto in più o in meno di cui all'art. 120, comma 9 del d.lgs. 36/2023.

5) **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Montescaglioso (MT).

6) **VARIANTI:** non ammesse.

7) **SUDDIVISIONE IN LOTTI:** unico lotto.

8) **INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

a) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

a.1 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

Per la partecipazione: garanzia provvisoria di € **36.000,00** art. 106 D.Lgs. n. 36/2023. Ulteriore rinnovo per anni 1, come specificato nel disciplinare di gara. Per l'aggiudicazione: cauzione definitiva - art. 117 D.Lgs. n. 36/2023 e le ulteriori polizze assicurative previste dal Capitolato Speciale di Appalto.

b) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 1) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** Sono ammessi i soggetti individuati nell'articolo 65 del D.lgs. 36/2023, che non rientrino nei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.
- 2) Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese, fermo restando che ogni singola impresa dovrà essere iscritta nell'apposito Albo e/o alla C.C.I.A.A.. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena l'esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

b.2 - Requisito di ordine generale:

1. non rientrare in nessuna delle casistiche di esclusione previste dagli art. 94 e 95 del D. lgs. 36/2023;
2. assenza del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

N.B: Non è ammesso l'avvalimento

a) Requisito di idoneità professionale e tecnico-organizzativa art. 101 c.1 lett. a) del D.lgs. 36/2023:

- 1) iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato membro dell'U.E.) per attività analoghe a quelle oggetto di gara.
- 2) Se trattasi di Coop Sociale: Iscrizione nell'apposito all'albo delle società Cooperative istituito ai sensi del D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle Attività Produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione di appartenenza, ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza di imprese non aventi sede in Italia;
- 3) Se trattasi di Coop Sociale: Iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali o iscrizione ad analogo registro della Regione o stato di appartenenza all'unione Europea attinente al servizio posto a bando;
- 4) Se trattasi di Associazione: Iscrizione nel Registro Regionale delle Associazioni (corrispondente registro ex l.328/2000);
- 5) Se trattasi di ONLUS: Iscrizione all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio.

N.B: Non è ammesso l'avvalimento

b.3 - Requisito idoneità professionale:

1. In caso di persone fisiche:

- per i farmacisti singoli e le società di persone tra gli stessi costituite o da costituire, l'iscrizione all'ordine e il possesso dei relativi titoli di studio ed abilitazioni

2. In caso di società:

- Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, avendo come oggetto sociale anche il servizio di cui alla presente procedura. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

3. Dichiarazione, resa nelle forme e nei modi di cui al D.P.R. 447/2000, con la quale **gli operatori economici partecipanti si obbligano a nominare, in caso di aggiudicazione, il Direttore della Farmacia** riportando generalità e codice fiscale del farmacista individuato quale direttore;

4. Dichiarazione, resa nelle forme e nei modi di cui al D.P.R. 447/2000, con la quale **il soggetto indicato quale Direttore di Farmacia dichiara:**

- il **titolo di studio** posseduto (diploma di laurea in Farmacia oppure in Chimica e Tecnologia Farmaceutica oppure equipollenti (diploma di secondo livello-quinquennale));
- **l'abilitazione all'esercizio professionale;**
- **l'iscrizione all'Albo dei Farmacisti;**
- esperienza di servizio di almeno tre anni come titolare di farmacia o Direttore di Farmacie pubbliche o private ovvero qualificate analoghe; in alternativa sarà considerata equipollente l'esperienza di servizio di almeno cinque anni come Collaboratore Farmacista;

5. Curriculum vitae del farmacista individuato quale direttore di farmacia, debitamente sottoscritto, dal quale si desuma l'esperienza richiesta come sopra dichiarata e prevista dall'art.4 del Regolamento Comunale per la gestione della Farmacia Comunale;

N.B.: Il soggetto indicato come Direttore non dovrà essere, pena l'esclusione dalla procedura di chi lo abbia indicato, altro soggetto partecipante alla presente procedura né amministratore o socio di altre società (anche da costituire) partecipanti alla presente procedura stessa né essere designato quale Direttore della Farmacia da altri soggetti partecipanti alla presente procedura.

Nel corso di validità del contratto di affidamento in concessione il Gestore potrà, datane comunicazione al Comune, procedere alla sostituzione del Direttore della Farmacia con altro farmacista in possesso dei requisiti di legge e della stessa esperienza professionale richiesta per il direttore uscente al momento della sua nomina.

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento Comunale per la gestione della Farmacia Comunale, il Direttore di Farmacia deve possedere esperienza di servizio di almeno tre anni come titolare di farmacia o Direttore di Farmacie pubbliche o private ovvero qualificate analoghe; in alternativa sarà considerata equipollente l'esperienza di servizio di almeno cinque anni come Collaboratore Farmacista

b.4 Requisiti di economico-finanziaria:

n.1 (una) referenza bancaria, di data non anteriore alla pubblicazione del bando della gara di cui trattasi, rilasciata per lo specifico appalto oggetto della presente procedura da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. lgs. 1° settembre 1993 n. 385 ed attestanti la solidità finanziaria della ditta nonché la regolarità nell'assolvimento degli impegni finanziari. In dette referenze dovranno essere specificati l'oggetto e l'importo della presente procedura di gara.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi, imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ogni impresa partecipante dovrà presentare la propria referenza/dichiarazione.

N.B: Non è ammesso l'avvalimento

Per i **raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale**, di cui all'art. 68 del D. lgs. 36/2023, i requisiti economico - finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti nella misura minima del 60% dalla capogruppo, i restanti requisiti devono essere posseduti dalle mandanti in ragione di minimo il 20% ciascuna, **il requisito di iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio, pena di esclusione.**

In caso di **consorzi stabili o fra società cooperative di produzione e lavoro**, di cui all'art. 65 del Codice, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti e comprovati dai soggetti che svolgeranno il servizio, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I **consorzi stabili** di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), e 66, comma 1, lettera g) del D.lgs. 36/2023 (di seguito anche "Codice"), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ai propri consorziati non costituisce subappalto. I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g) del Codice, indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui

all'articolo 65, comma 2, lettera c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del Codice.

Ai sensi dell'art. 67 e dell'art 225 comma 11 del D.lgs. 36/2023 e smi, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

PROCEDURA DI GARA: aperta (Art. 71 D.Lgs. n. 36/2023)

- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 c. 2 D.Lgs 36/2023) in base ai criteri indicati di seguito:

- | | | |
|----------------------|----------------|----------|
| 1. Offerta Tecnica | – ponderazione | 70 punti |
| 2. Offerta Economica | – ponderazione | 30 punti |

L'aggiudicazione sarà determinata dal Seggio e dalla Commissione giudicatrice nominate al termine della presentazione delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e conveniente.

E' fatta salva la più ampia facoltà di non aggiudicare l'appalto in presenza di offerte ritenute non convenienti.

9) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

9.1 TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le offerte telematiche, devono essere inviate esclusivamente tramite la piattaforma, **entro e non oltre le ore 12:00 del 06.07.2026** come evidenziato sul Portale Appalti. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta fa fede la data e l'ora dell'invio effettivo della stessa.

9.2 Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

9.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dalla CUC del BRADANO non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo al seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia offerta". L'operatore economico riceve una e-mail/PEC indicante data e ora della presentazione, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Per poter partecipare alla gara l'operatore economico dovrà inserire nell'apposita sezione del sistema denominata "**Presenta Offerta**" tutti i dati richiesti nonché la documentazione prevista nel presente disciplinare.

Ai fini della corretta presentazione dell'offerta l'operatore economico è tenuto a prendere visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

Tutta la documentazione trasmessa deve essere firmata digitalmente, ove non diversamente indicato negli atti di gara (nelle buste dovrà essere caricata solamente documentazione, non dovrà essere presente alcun archivio digitale [.zip, .rar, etc.] firmato digitalmente).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante, ma i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora superati, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la 1^a seduta pubblica.

La procedura di acquisizione prevede la compilazione dei documenti in tre steps e precisamente:

- a) "A - Documentazione amministrativa"
- b) "B - Offerta Tecnica"
- c) "C - Offerta Economica".

La mancata separazione dell'offerta economica e dell'offerta Tecnica dalla documentazione amministrativa, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5 del D.lgs. 36/2023 nell'offerta economica il concorrente dovrà, obbligatoriamente indicare, **a pena di esclusione e senza la possibilità del soccorso istruttorio,** i propri costi della sicurezza aziendale, concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ivi compreso il DGUE, l'istanza di partecipazione, le offerte tecniche le offerte economiche dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che pertanto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità.

10) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

10.1 - **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** vedi disciplinare di gara

10.2 - **FORMA DEL CONTRATTO:**

pubblica amministrativa in modalità elettronica con firma digitale certificata;

10.3 - **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

180 giorni dalla data di scadenza del bando, salvo differimento richiesto dalla Stazione Appaltante;

10.4. - **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

Legali Rappresentanti delle ditte concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti;

10.5 - **APERTURA DOCUMENTAZIONE:**

prima seduta pubblica **giorno 13.07.2026 ore 10,00** presso la sede della Stazione Unica Appaltante Comune di Montescaglioso.

La data ed il luogo di eventuali successive sedute pubbliche verranno comunicate sul Portale Appalti e sul sito del Comune di Montescaglioso.

11) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- b) Il Comune si riserva la facoltà della consegna del servizio nelle more della stipula del contratto nel rispetto della normativa vigente.
- c) Il presente bando è integrato dai documenti di gara, in particolare dal disciplinare di gara pubblicati sul sito internet della CUC del Bradano.
- d) Si richiama l'obbligo di osservanza rigorosa dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della

tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

- e) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs 196/2003 per le parti non abrogate e del Regolamento UE n. 2016/679 esclusivamente nell'ambito della presente gara per le finalità inerenti la gestione della procedura e comprenderà, nel rispetto di limiti e delle condizioni poste dalla predetta normativa, tutte le operazioni necessarie al trattamento in questione.
- f) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotto alla mafia.

12) PUBBLICITA':

Il presente bando unitamente al Disciplinare di gara e gli allegati necessari alla partecipazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 27, 84 e 85, è pubblicato:

- a) Piattaforma digitale dei bandi di gara presso ANAC
<https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/>
- b) Sito/piattaforma telematica della CUC del Bradano www.cucbradano.it

Gli effetti giuridici decorrono dalla data di pubblicazione sulla Piattaforma digitale dei bandi di gara presso ANAC (art. 27 comma 2 del Codice).

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

13) PROCEDURE DI RICORSO:

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

TAR BASILICATA.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

Il Dirigente del Settore Tecnico
Ing. Pier Paolo NOBILE