



COMUNE di POMARICO
(Provincia di Matera)
SETTORE AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

DETERMINA N. 266/A del 27/09/2024

N° di Protocollo Generale

N° d'ord.

Reg. Pubblicazione

**OGGETTO:INDIZIONE PROCEDURA APERTA EX ART.71 D.LGS. 36/2023 TRAMITE RDO CUC BRADANO
PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER GLI ALUNNI SCUOLA
DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI POMARICO PER GLI A.S. 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027;**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di [diritto di accesso](#) ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATI:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 18/12/2023 di approvazione del DUP 2024-2027;

la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 18/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2024-2026.;

il decreto n. 8-2024 di attribuzione della Responsabilità del settore Affari Generali e Politiche Sociali al Dott. Vincenzo SANTARCANGELO;

VISTO il D. Lgs. 36/2023, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

DATO ATTO che occorre dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per n.03 anni scolastici;

RITENUTO, pertanto, attivare le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente al quale affidare lo svolgimento del servizio in parola;

DATO ATTO

- che l'Art. 17. (Fasi delle procedure di affidamento) del D.lgs. 36/2023 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- che l'articolo 192, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile indicante il fine del contratto; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

TENUTO CONTO che in relazione ai servizi che si intendono appaltare non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi degli articoli 26 della Legge n. 488/1999 e dell'art. 59 della Legge n. 388/2000 e che, pertanto, l'Amministrazione deve sviluppare un processo autonomo di acquisizione di tali servizi;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che dispone: "(...) Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)";

- dare atto, ai sensi della Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata con delibera n. 601 del 19 dicembre 2023: "- 3.1 Al fine di assolvere gli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici di cui all'articolo 37 del decreto trasparenza, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti comunicano tempestivamente alla BDNCP, ai sensi dell'articolo 9-bis del citato decreto, tutti i dati e le informazioni, individuati nell'articolo 10 del provvedimento di cui all'articolo 23 del codice. - 3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'articolo 23 del codice. - Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'articolo 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante e dell'ente concedente ed assicura la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, dall'avvio all'esecuzione. - 3.4 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti pubblicano nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito istituzionale gli atti, i dati e le informazioni che non devono essere comunicati alla BDNCP e che

~~sono oggetto di pubblicazione obbligatoria come individuati nell'Allegato 1) al presente provvedimento"~~

RITENUTO dover procedere all'affidamento del servizio gestione mensa scolastica per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026,- 2026/2027 con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO:

il prezzo unitario del pasto da porre a base d'asta ed in base ai quali viene determinato il valore complessivo, valutata la particolarità dei servizi richiesti, nonché i costi di svolgimento dell'attuale servizio è PARI AD EURO 6,00 ESCLUSO IVA;

il numero di pasti annuo tra scuola dell'infanzia e scuola primaria compreso il personale scolastico preventivamente autorizzato è pari a circa 25.600 annuali ;

i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 34.560,00;

avremo il seguente quadro di riepilogo:

Importo a base di gara per il triennio	460.800,00 €
Costi per la sicurezza per rischi da interferenze	- €
Totale importo stimato a base d'asta per tutta la durata del contratto.	460.800,00 €
VALORE TOTALE APPALTO	460.800,00 €
Somme a disposizione stazione appaltante	
IVA sull'importo stimato a base di gara triennale (4% Voce C)	18.432,00 €
Spese di gara affidamento servizio (CUC)	6.912,00 €
Spese connesse all'attuazione e gestione appalto, di cui	
Spese per incentivazioni tecniche previste dall'art.45 Del decreto Lgs. 36/2023 , quota gruppo lavoro	9.216,00 €
Totale somme	34.560,00 €
Totale complessivo	495.360,00 €

VISTO l'art. 130 del D.lgs. 36/2023 (Servizi di ristorazione) il quale dispone che "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 127, i servizi di ristorazione indicati nell'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo";

RITENUTO di dover procedere mediante procedura negoziata ex art. 50 c.1 del D.lgs 36/2023 in considerazione dell'importo stimato dell'appalto che si colloca al di sotto della soglia di rilevanza europea ed in virtù dell'obbligo di aggiudicare il servizio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo;

- che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, co. 2, del D.lgs. n. 36/2023, l'appalto non è suddiviso in lotti funzionali in quanto non ne sussistono i presupposti, dal momento che le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un unico servizio non frazionabile o suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva;

~~- in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;~~

ATTESO CHE:

1. con l'appalto e il conseguente contratto si intende affidare il servizio di refezione scolastica ai patti e condizioni tutte previste nell'allegato capitolato prestazionale, per un periodo di n. 3 anni scolastici A.S. 2024/2025 - 2025/2026 e 2026/2027;
2. la scelta del contraente avverrà tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 71 c.1 del D. Lgs n. 36/2023 rivolta a tutti gli operatori iscritti nella categoria di riferimento sulla piattaforma CUC Bradano -Montescaglioso Pomarico, garantendo il rispetto dei principi comunitari di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, pubblicità e trasparenza;

il servizio in oggetto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c.2 lett. a del d.lgs. n. 36/2023, come indicato nella documentazione di gara e che i requisiti economico finanziari e tecnici sono stati scelti in conformità a quanto stabilito dal d.lgs. n. 36/2023;

La forma del contratto è la sottoscrizione, per accettazione, del capitolato, nonché la stipula, in formato elettronico con sottoscrizione digitale, prevista dalla piattaforma CUC;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare la seguente documentazione di gara, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. disciplinare di gara;
2. capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
3. schema di domanda di partecipazione e autodichiarazioni (mod. a),
4. quadro economico (mod. b);

CONSIDERATO che per la presente procedura gara sarà acquisito il Codice Identificativo e sarà comunicato successivamente;

DATO ATTO che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 28 del Codice dei Contratti pubblici;

INDIVIDUATO il responsabile unico del procedimento nella persona del dott. Vincenzo Santarcangelo;

ATTESTATA l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

VERIFICATA la regolarità amministrativa del presente atto che si attesta attraverso la sottoscrizione dello stesso;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107 e 184;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

Per tutto quanto esposto,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI CONSIDERARE** il presente provvedimento quale determinazione a contrarre prevista dall'art. 17 del D.lgs. 36/2023 e dall' art.192 del D.Lgs. 267/2000;
3. **DI APPROVARE**, per le ragioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 71 c. 1 del D. Lgs. n.36/2023, l'indizione di una procedura aperta tramite Richiesta di Offerta sul Portale della

~~Centrale unica di Committenza del Bradano- Montescaglioso Pomarico (in seguito: CUC),~~
raggiungibile al link www.cucbradano.it per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per n. 3 anni scolastici (A.S. 2024/2025-2025/2026-2026/2027), secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023;

Importo a base di gara per il triennio	460.800,00 €
Costi per la sicurezza per rischi da interferenze	- €
Totale importo stimato a base d'asta per tutta la durata del contratto.	460.800,00 €
VALORE TOTALE APPALTO	460.800,00 €
Somme a disposizione stazione appaltante	
IVA sull'importo stimato a base di gara triennale (4%)	18.432,00 €
Spese di gara affidamento servizio (CUC)	6.912,00 €
Spese connesse all'attuazione e gestione appalto, di cui	
Spese per incentivazioni tecniche previste dall'art .45 Del decreto Lgs. 36/2023 , quota gruppo lavoro	9.216,00 €
Totale somme	34.560,00 €
Totale complessivo	495.360,00 €

DI DARE ATTO che il prezzo unitario del pasto da porre a base d'asta ed in base ai quali viene determinato il valore complessivo, valutata la particolarità dei servizi richiesti è PARI AD EURO 6,00 ESCLUSO IVA; il numero presunto di pasti annuo tra scuola dell'infanzia e scuola primaria compreso il personale scolastico preventivamente autorizzato è pari a n.25.600;

i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 34.560,00;

che l'importo complessivo stimato dell'appalto desunto dalla tabella è pari ad euro 460.800,00 oltre iva per anni 3:

Importo a base di gara per il triennio	460.800,00 €
Costi per la sicurezza per rischi da interferenze	- €
Totale importo stimato a base d'asta per tutta la durata del contratto.	460.800,00 €
VALORE TOTALE APPALTO	460.800,00 €
Somme a disposizione stazione appaltante	
IVA sull'importo stimato a base di gara triennale (4%)	18.432,00 €
Spese di gara affidamento servizio (CUC)	6.912,00 €
Spese connesse all'attuazione e gestione appalto, di cui	
Spese per incentivazioni tecniche previste dall'art .45 Del decreto Lgs. 36/2023 , quota gruppo lavoro	9.216,00 €
Totale somme	34.560,00 €

Totale complessivo	495.360,00 €

DI APPROVARE la seguente documentazione quale parte integrante e sostanziale:

1. disciplinare di gara;
2. capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
3. schema di domanda di partecipazione e autodichiarazioni (mod. a),
4. quadro economico (mod. b);

DI DARE ATTO che l'impegno di spesa relativo al servizio in oggetto con imputazione sul bilancio pluriennale 2024/2027, e questo in ragione della competenza della spesa e della sua esigibilità, verrà adottato con apposita determinazione successivamente allo svolgimento della gara e, dunque, all'identificazione del creditore.

DI DEMANDARE al RUP:

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza;

DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) , al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

DI DARE ATTO CHE:

- Il responsabile del procedimento, ai sensi dell' artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, é Vincenzo SANTARCANGELO;
- il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti contabili, ai sensi dell'Art. 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- ai fini dell'adozione del presente provvedimento, dell'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge L. 190/2012;
- - ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) della legge 03.08.2009 n. 102 di conversione con modificazioni del decreto legge n. 78 del 01.07.2009, il pagamento conseguente al presente atto è compatibile con la relativa previsione di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

DI STABILIRE, che la presente determinazione è immediatamente esecutiva e viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi del vigente Regolamento organico

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;
alla Segreteria Comunale.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI
GENERALI E POLITICHE SOCIALI**

Dott. Vincenzo SANTARCANGELO