



**CUC Del Bradano**  
Montescaglioso - Pomarico

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

[www.cucbradano.it](http://www.cucbradano.it)

PEC: [cucbradano@pec.comune.montescaglioso.mt.it](mailto:cucbradano@pec.comune.montescaglioso.mt.it)



**CITTA' DI MONTESCAGLIOSO**

Provincia di Matera

Via Cosimo Venezia n. 1

Tel. 0835.209233-230; Fax 0835.209229

pec: [ufficio.tecnico.montescaglioso@cert.ruparbasilicata.it](mailto:ufficio.tecnico.montescaglioso@cert.ruparbasilicata.it)



**GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA**

Ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016

**CAPITOLATO SPECIALE**

**Gara a procedura aperta per la concessione della gestione di una  
Residenza Socio-Assistenziale (RSSA) ricadente nella Linea  
d'Intervento VI.1.1.B (*Miglioramento e qualificazione dei servizi  
socio-assistenziali e socio-educativi*) e di un Modulo Sanitario Socio-  
Sanitario ricadente nella Linea d'Intervento VI.1.1.A  
(Potenziamento e specializzazione dei servizi sanitari e socio-  
sanitari) del Comune di Montescaglioso**

**GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA**

Ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016

**CAPITOLATO DI GARA**

**CIG 8783885336**

### **Art.1 Oggetto della concessione**

La concessione ha per oggetto la gestione di una Residenza Socio-Assistenziale (RSSA) ricadente nella Linea d'Intervento VI.1.1.B (*Miglioramento e qualificazione dei servizi socio-assistenziali e socio-educativi*) e di un Modulo Sanitario Socio-Sanitario ricadente nella Linea d'Intervento VI.1.1.A (*Potenziamento e specializzazione dei servizi sanitari e socio-sanitari*) della struttura, di proprietà comunale, con sede in Largo Salvo D'Acquisto

### **Art. 2 Tipologia e caratteristiche del servizio da accreditare**

I partecipanti, nell'ambito delle tipologie di attività ammissibili e compatibili con la tipologia di struttura, devono presentare una proposta progettuale finalizzata alla richiesta di accreditamento con l'indicazione del/i modulo/i che si propone di attivare con indicazione dei servizi da erogare, eventuali redistribuzione degli spazi e quant'altro si ritiene utile e necessario per apportare migliorie progettuali. L'aggiudicatario dovrà curare la successiva fase di richiesta compatibilità e richiesta di accreditamento ed ogni altra incombenza amministrativa finalizzata all'attivazione della struttura.

Per la gestione delle attività inerenti la concessione, il Comune di Montescaglioso, mette a disposizione del concessionario i locali necessari, conformi ai requisiti strutturali previsti dalla Dgr 194/2017 e 1218/2017.

Per tale disponibilità, il concessionario dovrà versare annualmente al concedente, l'importo al rialzo offerto in sede di gara, quale canone annuo di concessione per la durata di anni 15 anni prorogabili per anni 7 secondo quanto quantificato dagli Uffici competenti dell'Amministrazione.

La ditta aggiudicatario è autorizzata a variare la tipologia d'uso dei locali oggetti della concessione, sempreché le attività rientrino nella sfera dei servizi della concessione (Linea d'Intervento VI.1.1.B e VI.1.1.A).

La concessione, previa intesa tra le parti, può essere potenziata in termini di maggior capienza.

La durata della concessione è fissata in 15 anni prorogabili di ulteriori 7 anni, decorrenti dalla data di attivazione dei servizi.

### **Art. 2 Importo a base d'asta**

Per l'affidamento in concessione della struttura predetta il canone mensile d'asta è di € 700,00 oltre IVA se dovuta per i primi tre anni e di € 900,00 per gli anni successivi. L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge

Tutti i servizi dovranno essere espletati nel pieno rispetto del bando, del disciplinare di gara, del capitolato di gara e della proposta progettuale presentata in sede di gara.

### **Art. 3 Luogo di esecuzione del servizio**

Le attività del Servizio saranno espletate presso la struttura ubicata nel Comune di Montescaglioso (MT) ex Plesso scolastico Largo S. D'Acquisto.

### **Art. 4 Modalità di esecuzione del servizio**

Per l'attuazione del servizio il soggetto aggiudicatario dovrà prevedere la presenza di personale in numero adeguato e con competente profilo professionale, ai sensi delle vigenti norme e prescrizioni regionali e nazionali.

### **Art. 5 Responsabilità e assicurazioni**

Il Concessionario è pienamente responsabile ai sensi di legge delle attività richieste dal capitolato, a tal fine ha l'obbligo inderogabile di stipulare apposita assicurazione riferita specificatamente ai servizi oggetto del presente capitolato. La polizza dovrà coprire l'intero periodo della concessione. Il concessionario si impegna a presentare al Comune di Montescaglioso ad ogni scadenza annuale della polizza, la dichiarazione da parte della compagnia assicurativa di regolarità amministrativa di pagamento del premio. Ogni responsabilità per danni che, in relazione al servizio svolto o a cause ad esso connesse, derivassero al Comune di Montescaglioso a terzi, a persone o cose, si intenderà senza riserve ed eccezioni, a totale carico del concessionario. Il Comune di Montescaglioso è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse occorrere al personale tutto, dipendente della ditta

concessionaria impegnata nel servizio. Il concessionario è tenuto, altresì, a dare attuazione al piano di sicurezza sul lavoro ai sensi di legge, di cui è totalmente responsabile.

#### **Art. 6 Obblighi del Concessionario inerenti al Servizio**

Il concessionario si impegna a svolgere l'attività oggetto della presente concessione con piena autonomia organizzativa e gestionale nel rispetto di tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia. In particolare provvede a garantire:

- la realizzazione del progetto di gestione presentato in sede di gara con il raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;
- l'efficacia e l'efficienza nella gestione;
- ogni spesa inerente il personale;
- la cura e l'igiene personale degli ospiti;
- la pulizia dei locali, dei servizi annessi, delle aree verdi e del materiale messo a disposizione e la somministrazione dei pasti;
- le assicurazioni di infortuni e responsabilità civile del personale della ditta concessionaria e degli ospiti dei servizi;
- le spese per acqua, energia elettrica, riscaldamento e telefono, le cui utenze dovranno essere intestate al concessionario;
- la manutenzione ordinaria dell'intero immobile, ivi comprese le aree pertinenziali esterne,
- la fornitura e la sostituzione periodica del materiale di consumo occorrente per l'effettuazione del servizio (detersivi, cartoleria, igiene della persona, prodotti parafarmaceutici, ecc...);
- il pagamento del canone mensile
- il pagamento della TARI;
- l'efficace gestione del piano per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti;